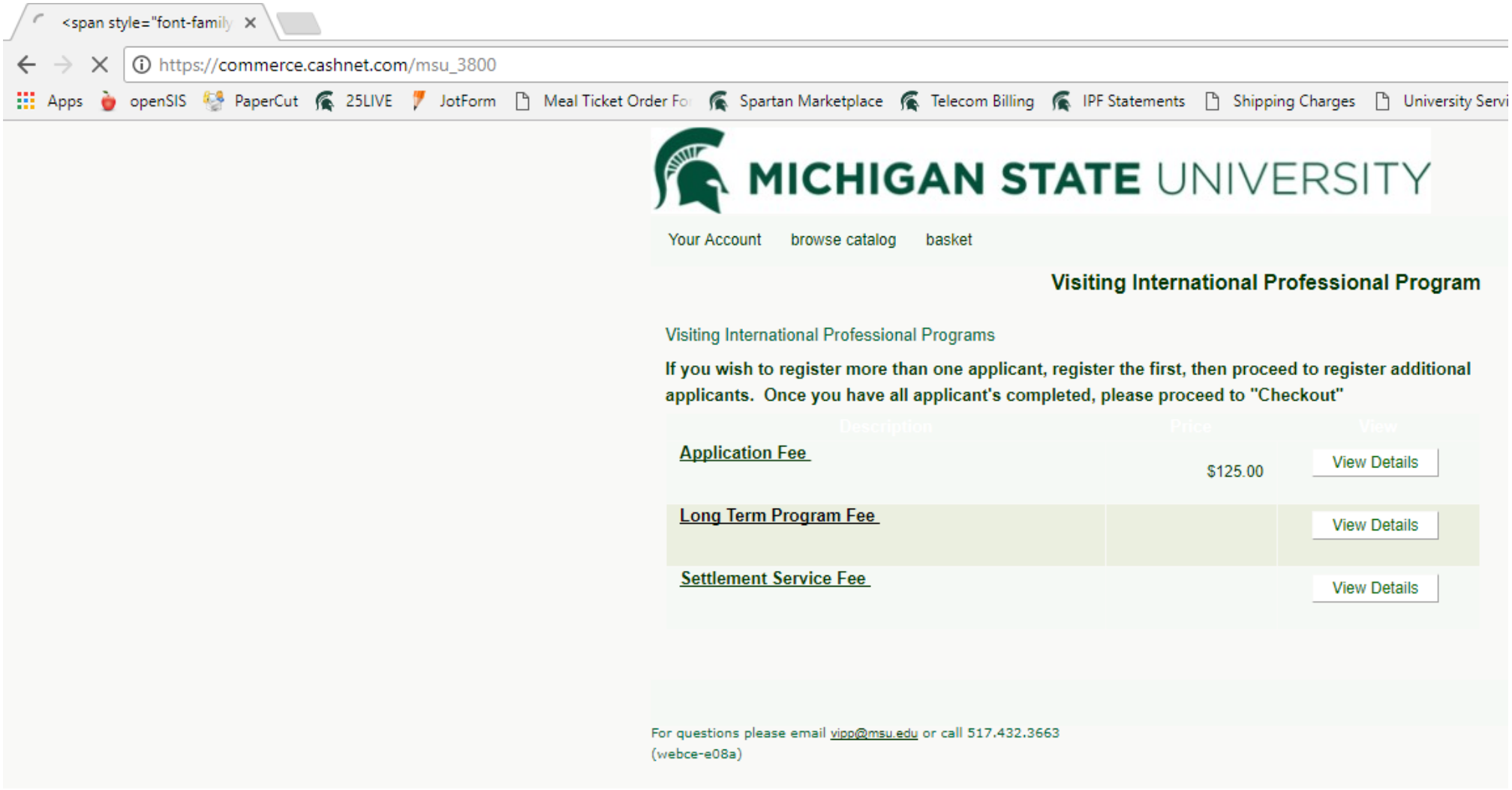
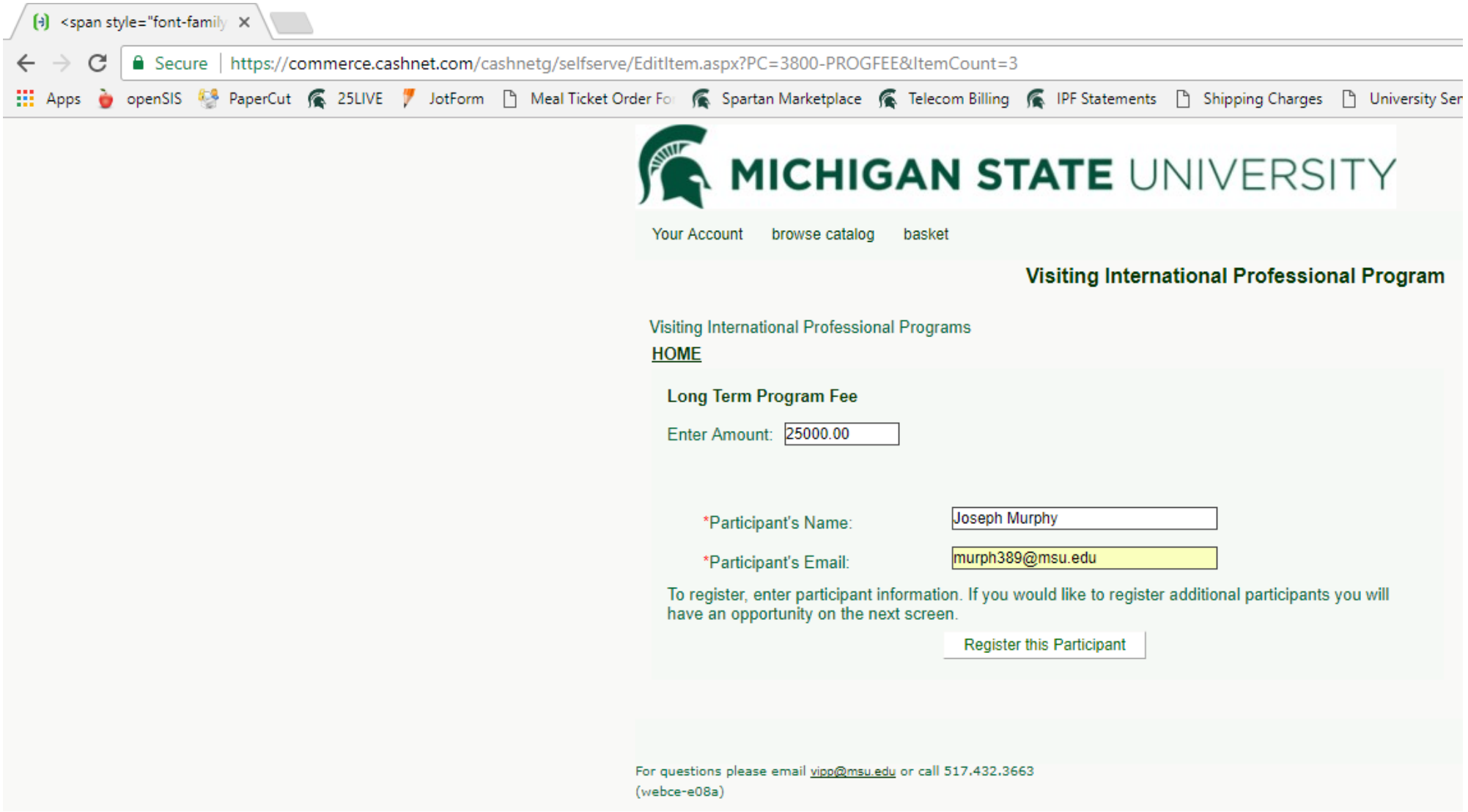
1. 转到VIPP Cashnet网站（https://commerce.cashnet.com/msu_3800）

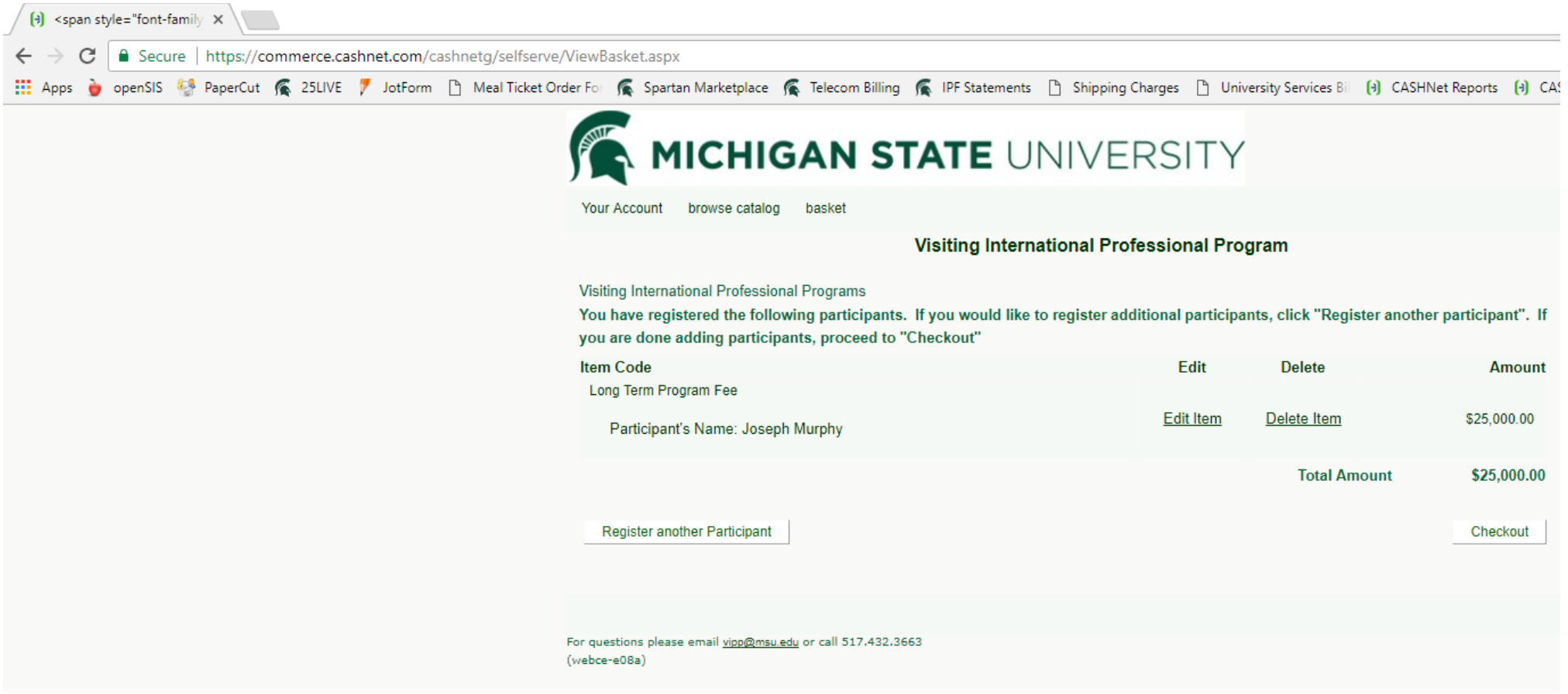
2. 查找并点击Cashnet网站右侧“Categories”下的VIPP长期项目链接



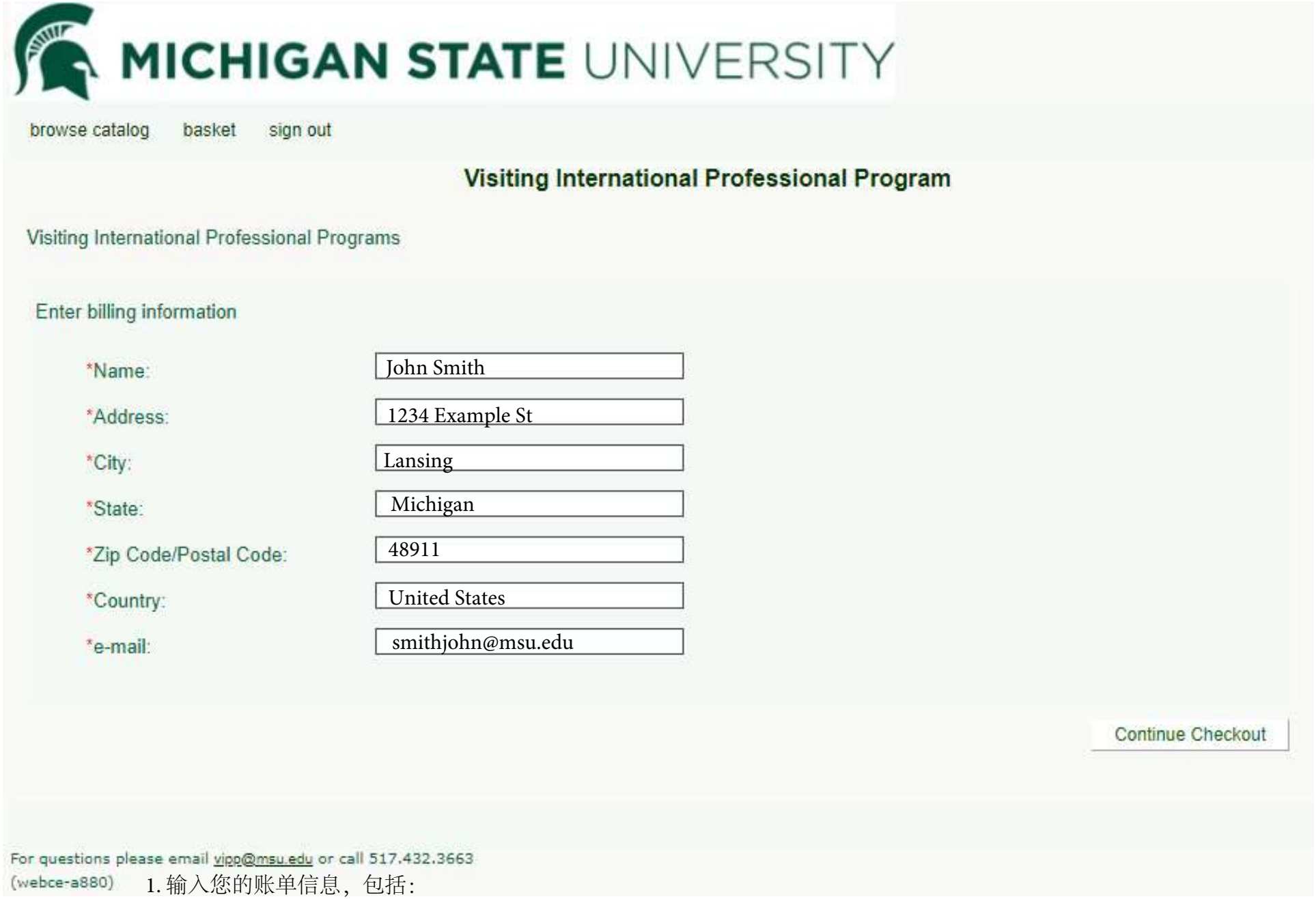
1. 选择您将要支付的费用：
    a. 申请费（固定费用125美元）
    b. 长期项目费用（此费用因项目而异）
    c. 结算服务费（此费用因项目而异）



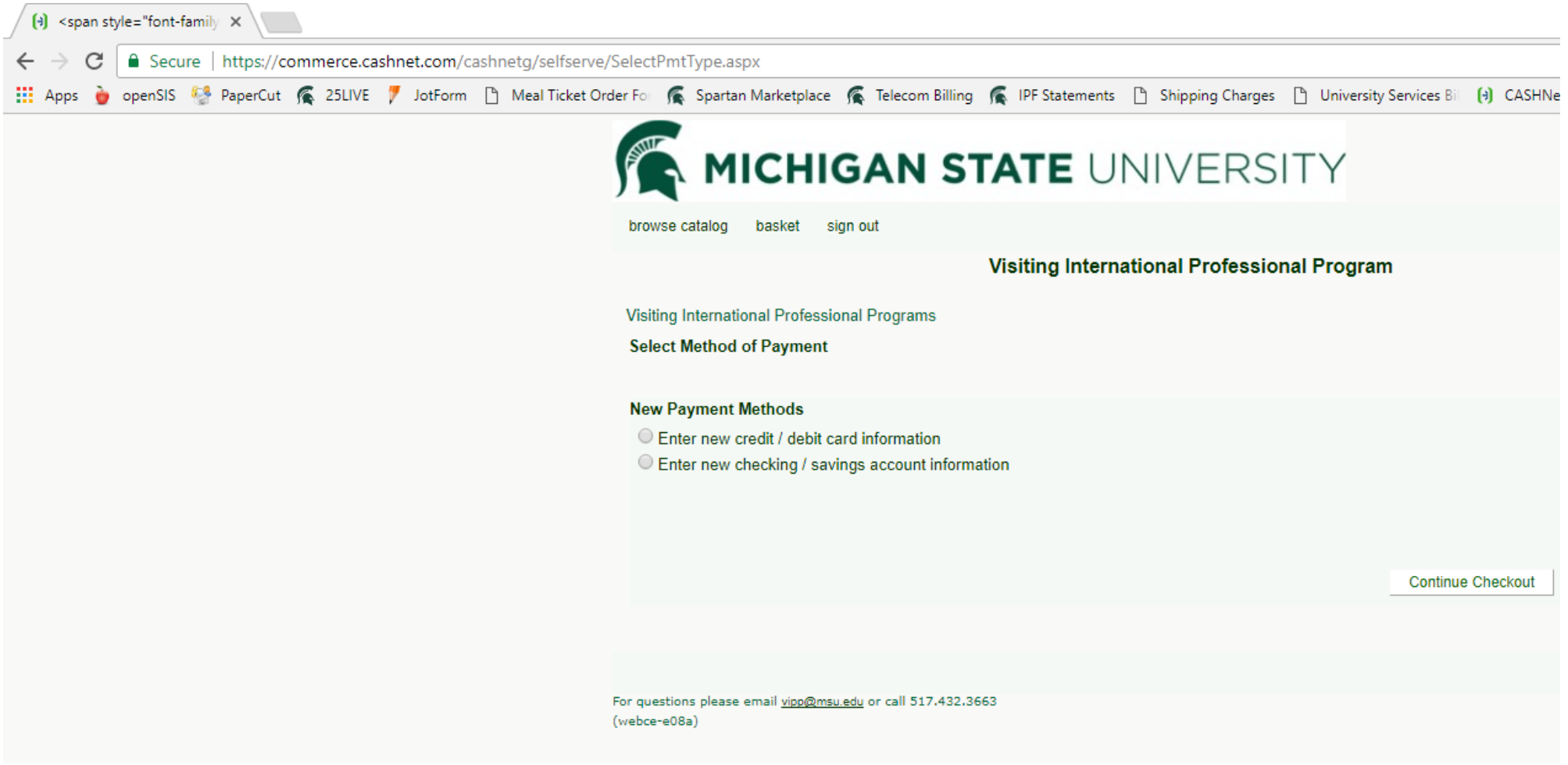
1. 输入您的支付金额
2. 输入VIPP参与者的名字
3. 输入VIPP参与者的电子邮箱
4. 点击“Register this Participant”



1. （可选）如果您想在本次交易下进行两次付款，您可以点击“Register Another Participant”
2. 检查金额和参与者的姓名是否正确，否则您可以点击“Edit Item”修改任何错误
3. 点击“Checkout”



1. 输入您的账单信息，包括：
    a. 信用卡/借记卡或支票/储蓄银行账户上的姓名
    b. 地址（银行卡或银行账户持有人的门牌号及道路/街道）
    c. 城市，州（省），邮政编码和国家
    d. 您想要接收收据的电子邮箱地址
2. 点击“Continue Checkout”继续。



这里你有两个选择：

1. 如果通过信用卡或借记卡进行支付，请选择“Enter new credit / debit card information”
2. 如果通过银行支票账户或储蓄账户支付，请选择“Enter new checking / savings account information”

3. 然后点击“Continue Checkout”

browse catalog basket sign out

Visiting International Professional Program

Visiting International Professional Programs

Enter new credit / debit card information

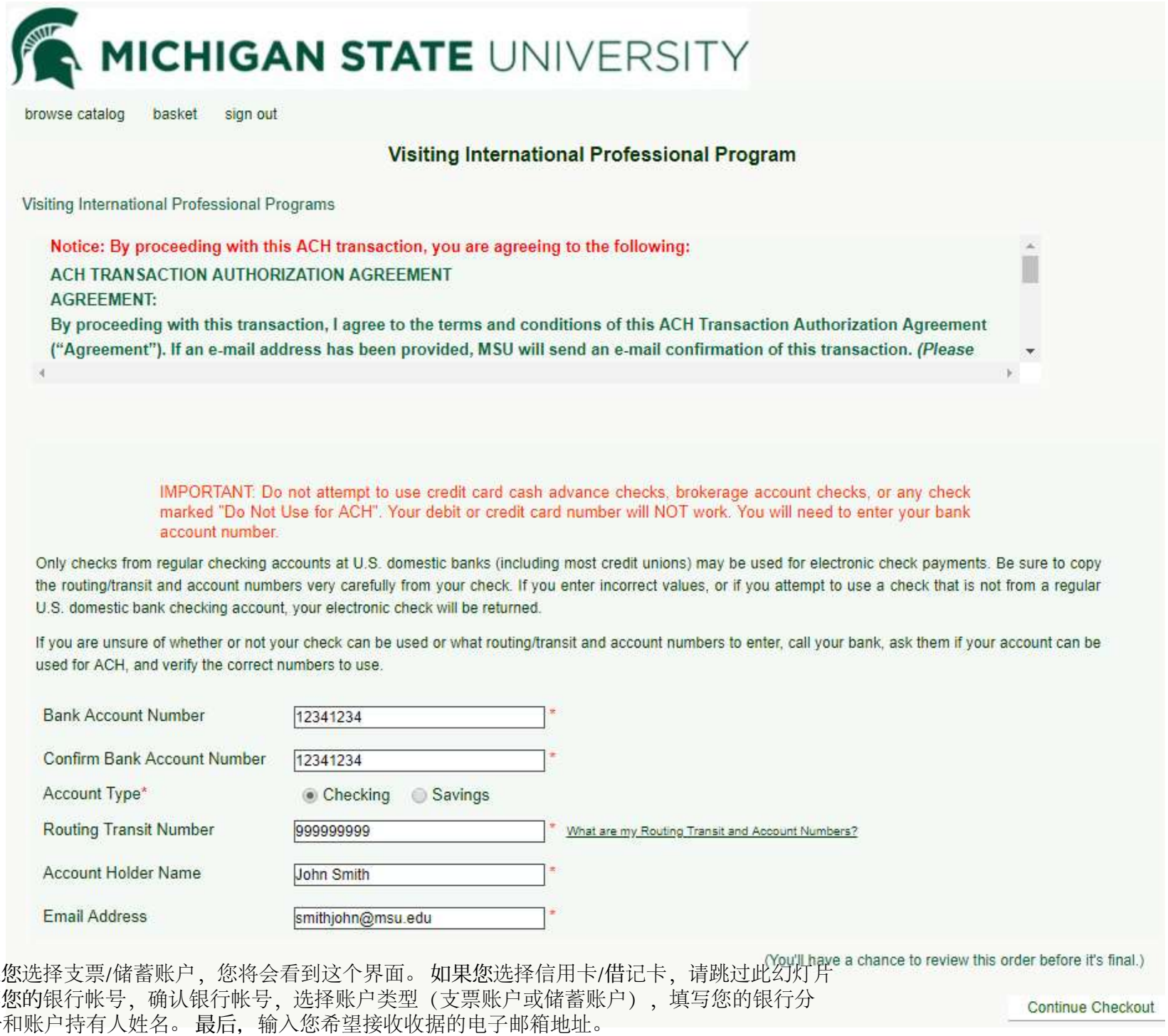
Credit Card Number	1234567812345678 *	
Expiration Month	04 *	
Expiration Year	2025 *	
Cardholder Name	John Smith *	
Address	1234 Example Road *	Enter the address where you receive the bill for this card.
City	Lansing *	
State/Province/Region	Michigan *	
Zip/Postal Code	48911-6437 *	
Country	United States	
Card ID Code	123 *	Enter the three or four digit code from your card. Help
Email Address	smithjohn@msu.edu *	

We accept:

(You'll have a chance to review this order before it's final.)

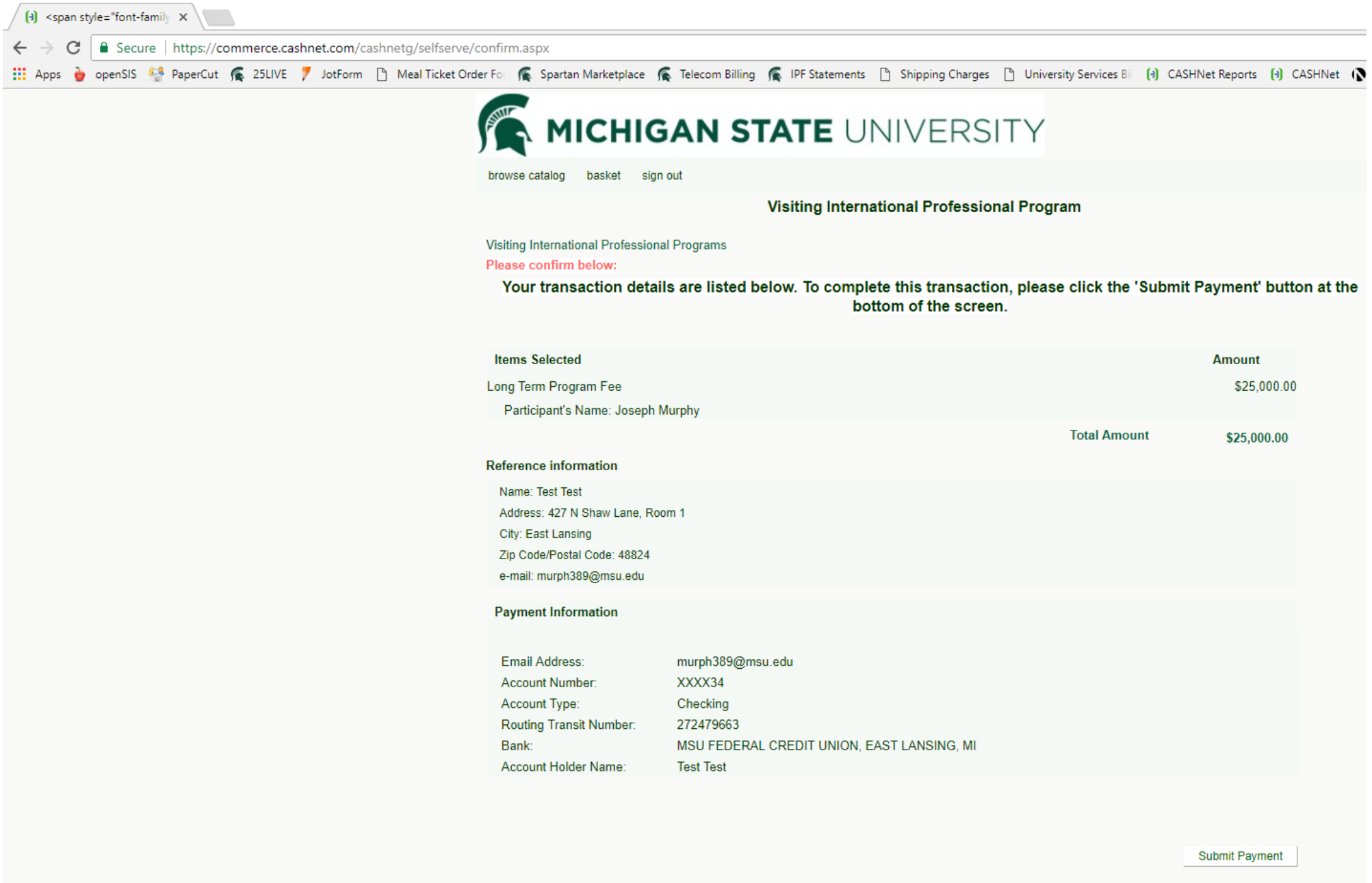
Continue Checkout

1. 如果您选择了信用卡/借记卡，这是您将看到的界面。 如果您选择支票/储蓄账户，请跳到下一张幻灯片
2. 填写您的信用卡号码，到期年和月以及您的卡片ID代码（在卡背面）。
3. 填写持卡人的其他信息。 注意：此信息应与您先前在幻灯片＃5上填写的帐单信息相匹配
4. 点击“Continue Checkout”继续。
5. 您将进入“最终审查”界面，您将在提交付款前核实所有信息是否正确



1. 如果您选择支票/储蓄账户，您将会看到这个界面。 如果您选择信用卡/借记卡，请跳过此幻灯片
2. 填写您的银行帐号，确认银行帐号，选择账户类型（支票账户或储蓄账户），填写您的银行分行编号和账户持有人姓名。 最后，输入您希望接收收据的电子邮箱地址。
4. 点击“Continue Checkout”继续
5. 您将进入“最终审查”界面，您将在提交付款前核实所有信息是否正确

The fi



最终审查界面：

1. 如果所有信息都正确，点击“Submit Payment”
2. 之后您将会被告知付款是成功还是失败。 一旦付款成功，收据将自动发到您之前提供的电子邮箱。 您也可以选择打印收据并发送至电子邮箱